
1	SCOPO	2
2	RIFERIMENTI.....	2
3	APPLICABILITÀ.....	2
4	CLAUSOLE GENERALI	2
4.1	ACCESSO ALLO STABILIMENTO	2
4.2	RISERVATEZZA.....	2
4.3	SUB-FORNITURA	3
4.4	GARANZIA	3
5	DISPOSIZIONI IN MATERIA DI QUALITÀ	3
5.1	FORNITORI DI PRODOTTI.....	3
5.2	FORNITORI DI LAVORAZIONI (CONTO LAVORO)	3
5.3	FORNITORI DI SERVIZI.....	4
5.4	GESTIONE CONSERVAZIONE	4
5.5	CONTROLLO DEL PROCESSO PRODUTTIVO.....	4
5.5.1	<i>Strumenti di controllo e collaudo</i>	<i>4</i>
5.6	GESTIONE DEI PRODOTTI NON CONFORMI	4
5.6.1	<i>Non Conformità relative alle Quantità.....</i>	<i>4</i>
5.6.2	<i>Non Conformità Qualitative.....</i>	<i>5</i>
5.7	SPEDIZIONE	5
6	REQUISITI AGGIUNTIVI PER I FORNITORI DI PROCESSI SPECIALI	6
6.1	VALIDAZIONE DEI PROCESSI SPECIALI	6
7	REQUISITI AGGIUNTIVI PER I FORNITORI DI MATERIA PRIMA.....	7
8	MONITORAGGIO DEI FORNITORI	7
9	REVISIONI	8

1 Scopo

Scopo di questo documento è di:

- a) definire i requisiti che i Fornitori di Officine Meccaniche Merendoni (di seguito OMM) devono soddisfare, per assicurare la qualità del prodotto e l'affidabilità del servizio;
- b) stabilire le condizioni generali di fornitura.

2 Riferimenti

NORMA UNI EN ISO 9001

NORMA UNI EN 9100

D.Lgs.81/2008 e s. m. e i.

3 Applicabilità

Il presente Accordo di Fornitura è richiamato nell'ordine di acquisto e ne costituisce parte integrante. I contenuti dell'Accordo di Fornitura costituiscono, quindi, condizioni contrattuali da cui consegue l'obbligo di applicazione. I fornitori devono ritenere i contenuti dell'Accordo di Fornitura vincolanti per i prodotti/servizi di propria pertinenza.

La versione valida del presente documento è disponibile nel sito internet di OMM www.officine-merendoni.it

È espressamente esclusa l'applicabilità di eventuali condizioni contrattuali del fornitore nei rapporti di acquisto / fornitura con OMM (incluse note stampate o aggiunte nei documenti di fornitura che siano contrarie o differiscano dai contenuti del presente documento) salvo in cui le stesse non siano concordate con OMM ed accettate in forma scritta.

4 Clausole generali

4.1 Accesso allo stabilimento

Il fornitore si rende disponibile a consentire l'accesso ai propri stabilimenti, al personale di OMM ai Rappresentanti dei Clienti di OMM ed alle autorità preposte, sia per la valutazione dell'organizzazione e dei processi aziendali, sia per la verifica di conformità dei requisiti richiesti rispetto a i prodotti/servizi forniti. Il personale OMM si impegna a rispettare quanto da voi previsto in materia di salute e sicurezza e rispetto della privacy.

4.2 Riservatezza

Tutte le informazioni, di qualsiasi natura, trasmesse da OMM al fornitore, riconducibili a prodotti e attività realizzati da OMM, in forma scritta, elettronica, grafica o tangibile (incluse, ma non limitate, a stampa, software, modelli, dati tecnici, campioni e simili) e, se in forma orale o visiva, devono essere considerate e trattate dal fornitore come riservate e proprietà di OMM che ne vieta l'uso, la riproduzione e la divulgazione a terzi senza espressa autorizzazione scritta.

4.3 Sub-fornitura

La fornitura non può essere in tutto o in parte ulteriormente appaltata senza preventiva autorizzazione scritta di OMM. In ogni caso è responsabilità del fornitore trasferire ai propri fornitori i requisiti applicabili richiesti da OMM.

4.4 Garanzia

Il fornitore è responsabile della qualità della fornitura. Il fornitore, in accordo all'art. 1490 del codice civile italiano garantisce i beni contrattuali consegnati / erogati come totalmente conformi al pattuito e, comunque, esenti da difetti, per un periodo totale di 12 mesi dalla consegna.

5 Disposizioni in materia di qualità

Il fornitore deve dimostrare di essere strutturato secondo un sistema che assicuri la conformità dei prodotti e / o servizi forniti. L'adozione di un sistema qualità ISO 9001 e 9100 per il settore aeronautico sono fortemente auspicabili. È responsabilità del fornitore garantire la completa rintracciabilità della fornitura.

5.1 Fornitori di prodotti

Le informazioni utili per l'evasione sono richiamate nell'ordine stesso. Per gli acquisti di semilavorati, fare riferimento a disegni e/o specifiche richiamati nell'ordine di fornitura. Quando richiesto, la consegna deve essere corredata dalla documentazione richiamata dall'ordine.

Il fornitore non può apportare modifiche di qualunque forma alla documentazione trasmessa se non approvate per iscritto. Per eventuali chiarimenti sulla documentazione il fornitore deve fare esplicito riferimento ad OMM.

È responsabilità del fornitore richiedere alla funzione di OMM che ne ha curato l'invio eventuali documenti mancanti richiamati nell'ordine, nel DDT o in altri documenti già trasmessi prima dell'avvio dell'attività prevista nella fornitura. Il fornitore è, inoltre, tenuto a verificare che i documenti disponibili siano nello stato di revisione richiamato nell'ordine e a richiederne l'eventuale sostituzione.

5.2 Fornitori di lavorazioni (conto lavoro)

L'ordine di fornitura riporta il codice "ODL" che identifica il lotto di produzione richiamato anche nei DDT. Le operazioni da eseguire sono descritte nel DDT di consegna e nell'ordine di fornitura. Il fornitore è tenuto a verificare che lo stato di revisione della documentazione in suo possesso (disegni, ecc) sia coincidente con quella richiamata nel DDT (e ordine) e a richiederne l'eventuale sostituzione.

Il fornitore non può apportare modifiche di qualunque forma alla documentazione trasmessa se non approvate per iscritto. Per eventuali chiarimenti sulla documentazione il fornitore deve fare esplicito riferimento a OMM.

È responsabilità del fornitore richiedere alla funzione di OMM che ne ha curato l'invio eventuali documenti mancanti richiamati nell'ordine, nel DDT o in altri documenti già trasmessi prima dell'avvio dell'attività prevista nella fornitura. Il fornitore è, inoltre, tenuto a verificare che i documenti disponibili siano nello stato di revisione richiamato nell'ordine e a richiederne l'eventuale sostituzione.

5.3 Fornitori di servizi

Il fornitore è tenuto a rispettare quanto riportato nell'ordine acquisto ed è responsabile della qualità del prodotto fornito.

5.4 Gestione Conservazione

La documentazione trasmessa da OMM o prodotta per OMM deve essere archiviata in modo idoneo per proteggerla da deterioramenti, danneggiamenti o perdita. Documenti e registrazioni relativi a prodotti o attività di OMM, se non diversamente concordato, devono essere conservati per un periodo non inferiore a 10 anni e, quindi, resi disponibili su richiesta di OMM, dei Clienti di OMM e delle Autorità Competenti.

5.5 Controllo del processo produttivo

Il fornitore deve pianificare ed effettuare i processi di realizzazione in condizioni controllate, atte a garantire l'identificazione e la tracciabilità del prodotto per tutta la durata del processo produttivo.

Il processo di lavorazione deve pertanto essere sostenuto da:

- procedure o altra documentazione che definisca le modalità di produzione e manutenzione, l'utilizzo di impianti e apparecchiature idonei, un idoneo ambiente di lavoro;
- definizione di criteri di lavorazione mediante la redazione di cicli produttivi, ove possibile, ed altre informazioni documentate che descrivano le caratteristiche del prodotto/servizio (disegni, specifiche, disegni di officina, foto, schede operative);
- impiego di attrezzature e macchine idonee all'esecuzione delle lavorazioni;
- adeguata gestione dei prodotti Non Conformi;
- disponibilità, quando previsto dalla tipologia di lavorazione, di strumenti di monitoraggio e misura;
- quando richiesto, registrazioni che consentano di stabilire la conformità delle parti;
- quando richiesto, certificato di conformità
- quando richiesto, documentazione FAI (First Article Inspection)

5.5.1 Strumenti di controllo e collaudo

Il fornitore deve disporre di adeguati dispositivi di monitoraggio, misurazione e controllo per dimostrare la conformità dei prodotti/servizi ai requisiti richiesti.

Gli strumenti di controllo e collaudo devono avere caratteristiche di precisione e stabilità conformi alle misure da effettuare e alle normative applicabili.

5.6 Gestione dei prodotti Non Conformi

5.6.1 Non Conformità relative alle Quantità

In presenza di una non conformità quantitativa OMM si riserva la facoltà di:

- respingere eventuali quantitativi che risultino eccedenti o l'intera spedizione/prestazione risultante non conforme e alla rispeditura a spese e rischi del fornitore ove questi non provveda all'immediato ritiro;
- in caso di quantitativi inferiori a quanto previsto dall'ordine, pretendere che il fornitore provveda al reintegro tempestivo e a proprie spese del quantitativo mancante.

Per lavorazioni/trattamenti di materiali forniti da OMM, eventuali mancanze di materiale riscontrate dal fornitore rispetto a quanto riportato nei documenti di accompagnamento devono essere comunicate in fase di accettazione e comunque prima della produzione; in assenza di comunicazione le eventuali parti mancanti saranno equiparate ai prodotti non conformi (scarto).

5.6.2 Non Conformità Qualitative

Ogni Non Conformità sulle lavorazioni per OMM deve essere risolta dal fornitore o, qualora ciò non fosse possibile, deve essere inoltrata richiesta di concessione a OMM, che valuterà il trattamento opportuno. Nel caso in cui il fornitore dovesse riscontrare una non conformità della fornitura dopo la consegna è tenuto ad avvisare OMM nel momento stesso in cui questa sia rilevata.

Il fornitore è tenuto a dare evidenza nel Ddt dei particolari non conformi (scarti o particolari in concessione). Il fornitore deve assicurare che i prodotti non conformi siano adeguatamente identificati per evitare la loro involontaria utilizzazione o consegna. Per prodotti/servizi non conformi OMM può prevedere addebiti amministrativi. Per prodotti non conformi recuperabili presso OMM potranno essere addebitati i costi di selezione, controllo e rilavorazione.

5.7 Spedizione

In funzione della tipologia di fornitura inviata a OMM il fornitore deve trasmettere con ogni spedizione:

- Documento di trasporto (sempre)
- Certificato di conformità (quando richiesto da OMM)
- Report/registrazioni di controllo per fornitori di processi speciali (sempre)
- Report/registrazioni di controllo per fornitori di lavorazioni meccaniche (quando richiesto da OMM)
- Rapporti di laboratorio per fornitori di materia prima (quando richiesto)
- Schede tecniche e di sicurezza aggiornate per fornitori di sostanze e/o preparati pericolosi (sempre)

I prodotti da spedire a OMM devono essere correttamente preservati ed imballati al fine di prevenire difettosità e danni dovuti al trasporto, di cui è comunque responsabile il fornitore. Il fornitore deve garantire che anche i documenti richiesti per l'accompagnamento del prodotto siano adeguatamente preservati dal rischio di perdita, alterazione, danneggiamento.

In particolare, deve essere garantito il rispetto dei seguenti requisiti:

- separazione di ogni singola tipologia e lotti di produzione (ODL) al fine di evitare il mescolarsi di prodotti e lotti diversi;
- separazione e identificazione particolari conformi/particolari non conformi;
- identificazione della tipologia mediante adeguata indicazione riportante il codice e la quantità dei pezzi;
- imballaggio dei prodotti eseguito in modo da evitare ammaccature e colpi durante il trasporto;
- imballaggio eseguito con contenitori adeguati al tipo di prodotto ed alla quantità in modo da evitare rotture o aperture durante il trasporto;
- utilizzo di pallet in legno nel caso in cui il peso del prodotto spedito possa provocare rottura dell'imballo.

In alcuni casi OMM fornisce i contenitori da utilizzare per l'imballaggio (eventualmente usati per consegnare il materiale da lavorare al fornitore). È cura del fornitore verificare le condizioni degli stessi contenitori e assicurare che i prodotti realizzati siano imballati e spediti a OMM secondo le specifiche richieste. Tali contenitori devono essere sempre restituiti ed utilizzati unicamente per la movimentazione ed il trasporto dei prodotti destinati a OMM.

Il fornitore deve rispettare la data di consegna indicata nell'ordine. Eventuali variazioni nei tempi di consegna devono essere preventivamente concordate con l'Ufficio Acquisti. Non si accettano consegne parziali se non dopo espliciti accordi con l'Ufficio Acquisti.

6 Requisiti aggiuntivi per i fornitori di processi speciali

Il fornitore deve trasmettere unitamente ai prodotti:

- certificato di conformità;
- report/registrazione dei controlli;

Il certificato di conformità deve contenere le seguenti informazioni:

- nome del fornitore ed indirizzo;
- riferimenti al n° del certificato e data di emissione;
- descrizione del prodotto e quantità;
- riferimenti a disegno, specifiche tecniche, disegni operativi e loro revisione;
- identificazione dei Serial Number (S/N), quando applicabile;
- riferimenti al lotto di produzione;
- riferimenti all'ordine di acquisto;
- report di Controllo con evidenza dei risultati ottenuti;
- riferimenti ad eventuali segnalazioni di particolari non conformi.

Il certificato di conformità deve essere firmato da un rappresentante del fornitore.

6.1 Validazione dei processi speciali

Il fornitore deve validare tutti i processi produttivi il cui risultato finale non possa essere verificato da successive attività di controllo (es. trattamenti termici, trattamenti galvanici, verniciature, etc...).

Per questi processi il fornitore deve, ove applicabile:

- definire i criteri per l'approvazione
- disporre di personale qualificato
- approvare e qualificare le apparecchiature e gli impianti necessarie all'esecuzione del processo
- definire metodi e procedure di controllo che consentano di dimostrare la capacità del processo di raggiungere i risultati pianificati.
- mantenere adeguate registrazioni che comprovino le attività svolte
- redigere schede operative relative al processo
- trasmettere a OMM schede operative approvate
- eseguire le operazioni di manutenzione programmata agli impianti e alle apparecchiature utilizzate.

Il fornitore di processi speciali è tenuto a comunicare preventivamente e per iscritto all'Ufficio Tecnico di OMM eventuali modifiche alle schede operative di trattamento che interessano prodotti di OMM, anche se la revisione interessa aspetti di tipo formale. Nella comunicazione il fornitore deve indicare il motivo della modifica.

7 Requisiti aggiuntivi per i fornitori di materia prima

Quando richiesto, il fornitore di materia prima (materiali grezzi o semilavorati) deve trasmettere unitamente alla fornitura il certificato di conformità del produttore o copia conforme. Il certificato di conformità deve chiaramente riportare il riferimento alla specifica/norma richiamata nell'ordine, ove presente.

I singoli pezzi devono sempre essere correttamente identificati. È responsabilità del fornitore verificare che i valori riportati nei documenti del materiale siano conformi rispetto a quanto prescritto dalla norma/specifica richiamata nell'ordine. È responsabilità del fornitore dichiarare l'assenza di radioattività sui metalli forniti, come prescritto dalla normativa cogente.

8 Impegno a non fornire materiale contraffatto

Si definisce contraffatto un prodotto che sia una copia, un'imitazione o un sostituto non autorizzato, modificato o etichettato deliberatamente in modo falso per apparire come un prodotto originale/autentico proveniente dal produttore originario.

Il Fornitore, con l'accettazione dell'ordine d'acquisto, si impegna a:

- **Approvvigionamento da Fonti Autorizzate:** Acquistare i materiali/componenti esclusivamente dai produttori originali o da distributori ufficiali e autorizzati. L'acquisto da broker o mercati secondari è vietato, salvo esplicita autorizzazione scritta del Cliente.
- **Tracciabilità della Filiera:** Mantenere e garantire la totale tracciabilità dei materiali lungo tutta la catena di fornitura. Il Fornitore deve essere in grado di fornire i certificati di conformità originari e la documentazione di tracciabilità fino al produttore iniziale.
- **Formazione del Personale:** Assicurare che il proprio personale coinvolto nella gestione dei materiali (acquisti, controllo qualità, magazzino) sia adeguatamente formato per riconoscere ed evitare prodotti contraffatti.
- **Ispezione e Controllo:** Implementare idonei processi di ispezione visiva e controllo documentale all'ingresso delle merci per verificare l'autenticità dei prodotti e l'integrità dei packaging.

Il fornitore garantisce che solo materiali autentici e certificati verranno consegnati. L'utilizzo di materiale contraffatto costituisce una violazione grave del contratto e sarà gestito in conformità ai requisiti 9100."

9 Monitoraggio dei fornitori

Il fornitore può essere sottoposto a rating periodico secondo quanto prescritto dalle norme di riferimento (UNI EN ISO 9001, UNI EN 9100). Periodicamente il fornitore può essere informato sul livello delle performances in funzione della conformità dei particolari inviati e del servizio offerto.

OMM può eseguire degli audit periodici presso il fornitore al fine di controllare il processo produttivo e la conformità ai requisiti richiesti dal sistema qualità.

10 Revisioni

Data	Descrizione
20.01.2016	Prima emissione
02.03.2016	Revisione 01: chiarimenti
10.03.2021	Revisione 02: revisione generale
07.07.2026	Revisione 03: inserito impegno a non fornire materiale contraffatto